

CONSTITUIRE COMISIE PARITARA DE NEGOCIERE

La Piete Prest S.A. se constituie Comisia de Negociere:

Din partea societatii, comisia este numita in baza Deciziei nr. 34 din data de 25.06.2026, in urmatoarea componenta:

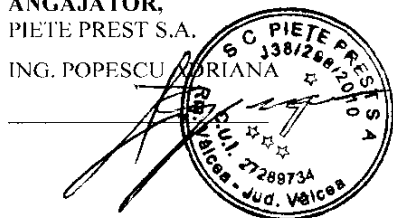
- | | |
|-------------------|--|
| - Popescu Adriana | Director General; |
| - Simion Mariana | Director Economic; |
| - Marcoiu Mariana | Şef Serviciu Juridic, Resurse Umane, Administrativ, Cimitire |

Din partea Sindicatului " Piete Prest 2017", in baza împuternicirii nr. 449/14.07.2026, comisia are urmatoarea componenta:

- | | |
|-----------------------|-----------------|
| - Gigirtu Madălin | Presedinte; |
| - Taifas Ionuţ Andrei | Vicepresedinte; |
| - Deliu Gheorghe | Membru. |

Comisia Paritară de Negociere își desfășoară activitatea pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a Comisiei Paritare de Negociere.

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.
ING. POPESCU ADRIANA



SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,

GIGIRTU MĂDĂLIN

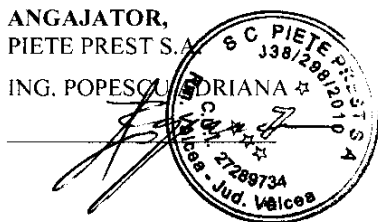


**NOMENCLATORUL DE FUNCȚII ȘI MESERII; CONDIȚIILE MINIME
DE STUDII PENTRU OCUPAREA ACESTORA**

Nr. ert	DENUMIREA FUNCȚIEI	NIVEL DE STUDII
1	Muncitor necalificat	FARA STUDII/ GENERALE
2	Muncitori calificat, (ingrijitor, șofer, tractorist, mecanic auto si utilaj, floricultor, mecanic, electrician, etc.)	GENERALE
3	Personal administrativ (casier, incasator, magaziner, dispecer, funcționar administrativ, etc.)	MEDII
4	Personal de specialitate încadrat în funcții pentru care condiția de pregătire este cu pregătire liceală (tehnician, contabil, funcționar administrativ, cadru tehnic psi, etc.)	MEDII
5	Personal de specialitate încadrat în funcții pentru care condiția de pregătire este cu studii superioare de scurtă sau de lungă durată (inginer, economist, specialist, consilier juridic, expert, auditor intern, consilier, etc.)	STUDII SUPERIOARE

Notă : Codul COR aplicabil fiecărei funcții este cel prevăzut în contractele individuale de muncă ale fiecărui salariat.

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.
ING. POPESCU, ANDRIANA



SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,
GIGÎRTU MĂDĂLIN



ANEXA nr.3 la C.C.M.

PIETE PREST S.A.
CUI 27289734
NR. _____ / _____

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. _____ din data de _____

A.Părțile contractului

Angajator — persoană juridică/fizică **PIETE PREST S.A.**, cu sediul/domiciliul în **RAMNICU VALCEA, STREML AVRAMESCU, NR.3, JUDETUL VALCEA**, înregistrată la Registrul Comerțului **VALCEA**, cu nr.**J38/298/17.08.2010**, cod fiscal **27289734**, telefon **0350404859**, e-mail **pieteprest@yahoo.com**, reprezentată prin doamna **POPESCU ADRIANA**, în calitate de **DIRECTOR GENERAL**,

și

salariatul — domnul/doamna _____, domiciliat/a în _____, județul _____, posesor al cărții de identitate seria _____ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP _____, autorizație de muncă/permis de ședere în scop de muncă seria nr. din data, am încheiat prezentul contract individual de muncă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

B.Obiectul contractului: PRESTAREA MUNCII DE CATRE SALARIAT SI PLATA SALARIULUI DE CATRE ANGAJATOR

C.Durata contractului:

- a). nedeterminată, salariatul urmând să înceapă activitatea la data de _____;
- b) determinată, de.....zile/saptamani/luni, începând cu data deși până la data de în conformitate cu art.83 lit..... din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare/acte normative cu caracter special, respectiv

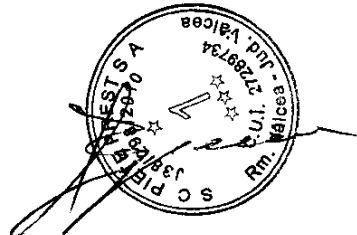
D.Perioada de probă:

- a).....o perioada de proba de ____ de zile calendaristice, în cazul contractului individual de muncă pe perioadă nedeterminată;
- b) condițiile perioadei de probă (dacă există)

E.Locul de muncă

1. Activitatea se desfășoară la _____
(domiciliu/secție/atelier/birou/serviciu/compartiment,etc.), din sediul social/punctul de lucru/alt loc de muncă organizat al angajatorului **PIETE PREST S.A.**
2. În lipsa unui loc de muncă fix salariatul va desfășura activitatea astfel:
.....(pe teren / la sediul clienților / arie geografică, grup de unități, etc.).

În acest caz salariatul va beneficia de:



- a). prestații suplimentare.....(în bani sau în natură);
b) asigurarea /decontarea transportului de către angajator.....(după caz).

F.Felul muncii

Funcția/ocupația _____, conform Clasificării Ocupațiilor din România (_____).

G.Durata timpului de muncă și repartizarea acestuia

1. O normă întreagă, durata normală a timpului de muncă fiind de 8 ore/zi, și/sau 40 ore/săptămână.

a) Repartizarea programului de muncă se face: în zilele _____, între orele _____sau _____ (inegal/schimburi/ flexibil /individualizat etc.), după cum urmează: _____;

b) Programul normal de muncă se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.

2. O fracțiune de normă de.....ore/zi, ore/săptămână.....ore/lună;

a) Repartizarea programului normal de muncă se face: în zilele....., între orele....., sau..... (inegal/schimburi/flexibil/individualizat, etc.), după cum urmează: _____;

b) Programul de muncă se poate modifica în condițiile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.

c) Nu se vor efectua ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau înlăturării consecințelor acestora.

H.Concediul

Durata concediului anual de odihnă este de _____ zile lucrătoare, în raport cu perioada lucrată.

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar, cu o durată de _____ zile lucrătoare.

I.Salariul:

1. Salariul de bază lunar brut: _____.

2. Alte elemente constitutive:

a) Sporuri: _____;

b) indemnizații;

c) prestații suplimentare în bani;

d) modalitatea prestațiilor suplimentare în natură;

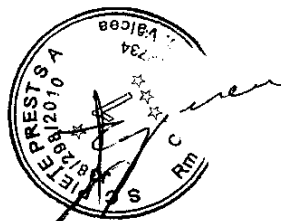
e) alte adaosuri.....;

3. Orele suplimentare prestate de salariații cu normă întreagă în afara programului normal de lucru se compensează cu ore libere plătite în următoarele 90 de zile calendaristice după efectuarea acestora, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă, orele suplimentare prestate în afara programului normal de lucru vor fi plătite cu un spor la salariu în cuantum de 75%.

4. Munca prestată în zilele de sărbători legale, precum și în zilele libere stabilite prin acte normative/contracte colective de muncă aplicabile se compensează cu timp liber plătit sau cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de muncă aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare.

5. Data/datele la care se plătește salariul este _____.

6. Metoda de plată _____.



J. Alte clauze:

a) perioada de preaviz în cazul concedierii este de ____ de zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau contractului colectiv de muncă aplicabil, după caz;

b) perioada de preaviz în cazul demisiei este de ____ zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau contractului colectiv de muncă aplicabil;

c) în cazul în care salariatul urmează să-și desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute la art. 18 alin. (1) din Legii nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare se vor regăsi și în contractul individual de muncă;

d) alte clauze

K. Atribuțiile postului

Atribuțiile postului sunt prevăzute în fișa postului, anexă la contractul individual de muncă

L. Riscurile specifice postului

Riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice postului sunt prevăzute în evaluările de risc ale locului de muncă/postului de lucru și în fișa de identificare a factorilor de risc profesional.

M. Criteriile de evaluare a activității profesionale a salariatului:

1. Gradul de îndeplinire a standardelor de performanță;
2. Asumarea responsabilității;
3. Adecvarea la complexitatea muncii;
4. Inițiativa și creativitatea;
5. Respectarea normelor de protecția muncii și PSI;

asa cum sunt detaliate în Procedura și Regulamentul de evaluare a personalului.

N. Procedura privind utilizarea semnăturii electronice, semnăturii electronice avansate și semnăturii electronice calificate se realizează după cum urmează:, în conformitate cu prevederile actelor normative/regulamentul intern/contractul colectiv de muncă aplicabil.

O. Formarea profesională

Formarea profesională se realizează în următoarele condiții: în conformitate cu prevederile actelor normative/Regulamentul Intern/contractul colectiv de muncă aplicabil.

P. Condițiile de muncă

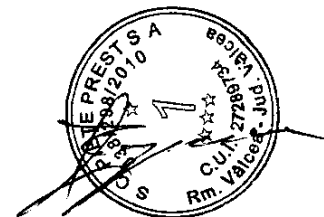
Activitatea se desfășoară în condiții normale/vătămătoare/deosebite/speciale de muncă/ deosebit de periculoase, în conformitate cu prevederile legale.

b) Drepturile și obligațiile părților privind securitatea și sănătatea în muncă:

- a) echipament individual de protecție: **DA**;
- b) echipament individual de lucru
- c) materiale igienico-sanitare: **DA**;
- d) alimentație de protecție
- e) alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

R. Drepturi și obligații generale ale părților

1. Salariatul are, în principal, următoarele drepturi:



- a) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- b) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- c) dreptul la concediu de odihnă anual;
- d) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- e) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- f) dreptul la formare profesională;
- g) alte obligații prevăzute de lege sau de contractele colective de muncă aplicabile, după caz.

2. Salariatului îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) obligația de a realiza norma de muncă sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;
- b) obligația de a respecta disciplina muncii;
- c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;
- d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate;
- e) obligația de a respecta confidențialitatea informațiilor și documentelor utilizate în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;

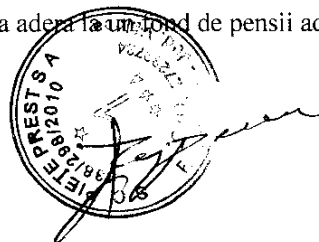
g) obligația de a adera la un fond de pensii administrat privat, în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 411/2004, privind fondurile de pensii administrate privat, cu modificările și completările ulterioare.

3. Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) să stabilească atribuțiile de serviciu și norma de muncă pentru fiecare salariat;
- b) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalității lor;
- c) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
- d) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern;
- e) să stabilească obiectivele de performanță individuală ale salariatului, precum și criteriile de evaluare a realizării acestora;
- f) să suporte asigurarea medicală privată, contribuțiile suplimentare la pensia facultativă sau la pensia ocupațională a salariatului, în condițiile legii, după caz;
- g) să acorde orice alte drepturi stabilite ca urmare a activității profesionale a salariatului.

4. Angajatorului îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) să înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de muncă, anterior începerii activității;
- b) să înființeze registrul general de evidență a salariaților și să opereze înregistrările prevăzute de lege;
- c) să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege;
- d) să asigure permanent condițiile tehnice și organizatorice avute în vedere la elaborarea normelor de muncă și condițiile corespunzătoare de muncă;
- e) să informeze salariatul asupra condițiilor de muncă și asupra elementelor care privesc desfășurarea relațiilor de muncă;
- f) să informeze salariatul cu privire la obligația de a adera la un fond de pensii administrat privat, în condițiile legii;



- g) să elibereze, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și specialitate sau un extras din registrul general de evidență a salariaților, datat și certificat pentru conformitate;
- h) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului.

S. Dispoziții finale

1. Nivelul la care contractul colectiv de muncă aplicabil a fost încheiat la: **nivel de unitate**.
2. Prevederile prezentului contract individual de muncă se completează cu dispozițiile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale contractului colectiv de muncă aplicabil, prevăzut la litera S pct.1.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, anterior producerii modificării, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege sau în contractul colectiv de muncă aplicabil.

T. Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă pot fi soluționate atât pe cale amiabilă prin procedura concilierii, cât și de instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

Prezentul contract individual de muncă s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Angajator,
PIETE PREST S.A.

Salariat: _____
Semnătura

Reprezentant legal,
DIRECTOR GENERAL,
ING. POPESCU ADRIANA
Semnătura

Am primit un exemplar,
Semnătura
Data

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.
ING. POPESCU ADRIANA


SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,
GIGÎRTU MĂDĂLIN



PLANUL ANUAL DE FORMARE PROFESIONALA A PERSONALULUI

PIETE PREST S.A. PENTRU ANUL 2026

Forma de pregătire	Locul de desfășurare	Numar cursanti	Participanți	Perioadă	Obiective	Mod de evaluare
Personal tehnico – administrativ si economic						
1	Curs de Securitate si sanatate in munca pentru membrii CSSM	3	Comp. Protectia Muncii	Trim.III	Curs SSM pentru membrii CSSM	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
2	Curs de Prim Ajutor pentru membrii echipelor de interventie PSI	20	Comp. Protectia Muncii	Trim.IV	Curs SSM pentru membrii CSSM	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
3	Curs Igiena	3 1	Sector Spatii Verzi Serviciul Auto	Trim.III	Curs preautorizare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
4	Curs Operator D.D.D.	3 1	Sector Spatii Verzi Serviciul Auto	Trim.III	Calificare si perfectionare in meseria de operator D.D.D.	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
5	Curs Floricultor	9	Sector Spatii Verzi	Trim.II	Calificare si perfectionare in meseria de Floricultor	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
5	Curs Drujbist	6	Sector Spatii Verzi	Trim.III	Calificare si perfectionare in meseria de drujbist.	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
6	Curs Manager R.U.	4	Comp. Resurse Umane	Trim.IV	Perfectionare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
7	Curs Expert Achizitii Publice (Formare profesionala)	1	Comp. Achizitii si Dezvoltare Comunitara	Trim.IV	Calificare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu diploma)
8	Curs Auditor Intern in Sectorul Public	1	Audit Intern	Trim.III	Perfectionare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu diploma)
9	Curs Zidar	3	Sector Cimitire	Trim.IV	Calificare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu diploma)
10	Curs autorizare A.N.R.E	1	Sectia Mentenanta	Trim.I	Curs autorizare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
11	Institutul de Formare Profesionala in Transport Rutier – Obținere Atestat	4	Serviciu Auto	Trim.IV	Desfășurarea transportului	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)

ANEXA nr. 4 la CCM

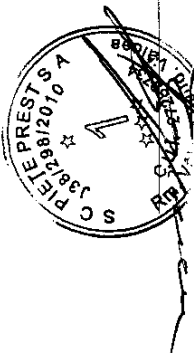
12	Curs autorizare A.D.R	Curs organizat în afara societatii	1	Serviciul Auto	Trim.II	Curs autorizare	Evaluarea la sfârșitul cursului (cu atestat)
13.	Formare internă	Sediul societății și punctele de lucru	50	Toate compartimentele	Trim IV	Îmbunătățirea eficienței și calității activității profesionale	Pe parcursul instruirii, consemnată prin proces verbal

Organizatorul cursurilor și perioada de desfășurare a acestora se va stabili după aprobarea fondurilor necesare și studierea ofertelor.
 Selecțarea și nominalizarea beneficiarilor cursurilor se va face de către Directorul General la propunerea sefului ierarhic.

COMISIA DE NEGOCIERE:

ANGAJATOR,
 PIETE PREST S.A.

ING. POESCU ADRIANA



SINDICATUL PIETE PREST 2017
 REPREZENTANT SINDICAT,

GIGIRTU NICOLAE MADALIN



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PARITARE DE NEGOCIERE

Art.1. La Piețe Prest S.A. se înființează Comisia Paritară de Negociere a Contractului Colectiv de Munca.

Art.2. Comisia paritară de negociere este compusă, astfel:

Din partea societatii, comisia este numita in baza Deciziei nr. 34 din data de 25.06.2026, in urmatoarea componenta:

Popescu Adriana	Director General;
Simion Mariana	Director Economic;
Marcoiu Mariana	Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane, Administrativ,
Cimitire	

Din partea Sindicatului “ Piete Prest 2017”, in baza împuternicirii nr. 449/14.07.2026, comisia are urmatoarea componenta:

Gigîrtu Madălin	Presedinte;
Taifas Ionuț Andrei	Vicepresedinte;
Deliu Gheorghe	Membru.

Art.3. Comisia Paritară își desfășoară activitatea pe baza prezentului Regulament.

Art.4. Atribuțiile Comisiei Paritare:

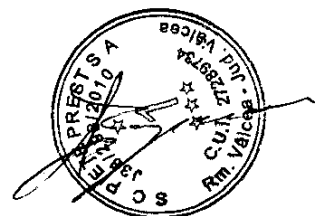
Comisia Paritară are, în principal, următoarele atribuții:

- Negocierea si semnarea Contractului Colectiv de Muncă la nivel de unitate, respectiv a drepturilor și obligațiilor părților semnatare;
- Rezolvarea oricăror probleme de natură profesională, socială, economică pentru unitate;
- Stabilirea punctelor de vedere comune Societate – Reprezentanți Sindicali, în diverse aspecte legate de bunul mers al activității, pentru care este necesară consultarea acestora, conform legislației in vigoare.

Art.5. Comisia Paritară de Negociere lucrează în plen, în prezența a cel puțin 2/3 din membrii fiecărei părți .

Art.6. Hotărârile se iau numai prin vot deschis cu votul a minim $\frac{3}{4}$ din numărul membrilor prezenți.

Art.7. Comisia paritară de negociere emite hotarâri obligatorii pentru administrație și reprezentanți ai sindicatului, părți semnatare ale prezentului contract.



Art.8. Comisia Paritară se întrunește ori de câte ori este nevoie, la solicitarea unei parti a comisiei, în termen de 5 zile de la primirea în scris, a acesteia.

Convocarea părților se face prin grija Societatii.

Pentru fiecare întâlnire se propune o ordine de zi, acceptată de ambele părți , care poate fi completă, în funcție de conjunctură.

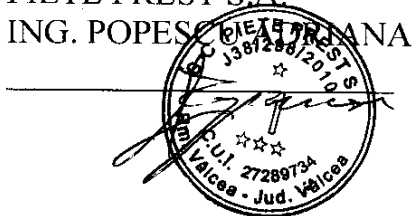
Art.9. Secretariatul Comisiei Paritare de Negociere se asigură de către Societate. Locul de desfășurare este la sediul societății.

Art.10. Comisia Paritară de Negociere va fi prezidată prin rotație de membrii Societatii și Reprezentanții Sindicatului, de către un reprezentant al fiecărei părți, ales în ședința respectivă.

Art.11. Hotărârile Comisiei Paritare de Negociere se vor transmite prin grija secretariatului, la toate părțile interesate (societate - reprezentanții sindicatului).

Art.12. Comisia Paritară va duce la îndeplinire și alte prevederi care-i revin, stabilite prin prezentul contract.

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.
ING. POPESCU ANA



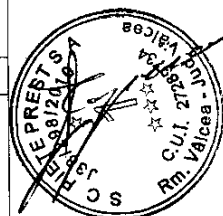
SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,
GIGÎRTU MĂDĂLIN



GRILA DE SALARIZARE ÎN FUNCȚIE DE COEFICIENTI DE IERARHIZARE

INCEPAND CU 01 AUGUST 2026

NR. CRT.	CATEGORIE PERSONAL	NIVELUL STUDIILOR	COEFICIENTI IERARHIZARE	
			MINIM	MAXIM
1	MUNCITORI			
1.1.	NECALIFICATI	Fara studii/GENERALE	1	1,04
1.2.	LUCRATORI SALUBRIZARE CAI PUBLICE	GENERALE	1	1,24
1.3.	CALIFICATI - FLORICULTORI, INGRIJITORI CLADIRI, OPERATOR DDD, MUNC CALIF LA SECTOR SPATII VERZI (INCLUSIV SECTIA SERA SI PEPINIERA)	GENERALE	1	1,29
1.4.	CALIFICATI - SECTIA MENTENANTA (INSTALATORI, ELECTRICIENI, ALTE CALIFICARI)	GENERALE	1,04	1,36
1.5.	CALIFICATI MECANIZARE - DRUJBISTI, TRACTORISTI, MECANICI AUTO, MECANIC UTILAJ, COSARI	GENERALE	1,06	1,48
1.6.	CALIFICATI - SECTOR CIMITIRE (ZIDARI)	GENERALE	1,07	1,29
1.7.	SOFERI	GENERALE	1,08	1,38
1.8.	DISPECERI, INCASATORI	MEDII	1	1,16
2.	PERSONAL CU STUDII DE SPECIALITATE - FUNCTII EXECUTIE			
2.1.	ACTIVITATI DE ADMINISTRATIVE SI DE GESTIUNE - MAGAZINER, FUNCTIONAR ADMINISTRATIV, CASIER, CONTABIL, GESTIONAR, CADRU TEHNIC PSI	MEDII	1,1	1,6
2.2.	TEHNICIENI	MEDII	1	1,68
2.3.	PERSONAL CU STUDII SUPERIOARE (DE SCURTA SAU LUNGA DURATA) DE SPECIALITATE - SPECIALIST ADMINISTRATIV, INGINER, CONSILIER RELATII PUBLICE, ECONOMIST, EXPERT PROTECTIA MUNCII, SPECIALIST RESURSE UMANE, AUDITOR INTERN, ARHIVAR	SUPERIOARE	1,15	1,97



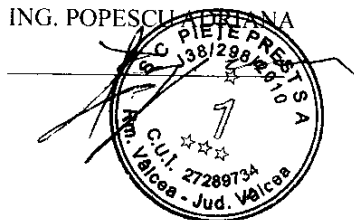
3.	FUNCTII DE CONDUCERE, CU INDEMNIZATIA DE CONDUCERE INCLUSA			
3.1.	COORDONATOR TARGURI	MEDII	1,5	1,8
3.2.	COORDONATOR PIATA CENTRALA SI SEF COMPARTIMENT, SECTIE, SECTOR	SUPERIOARE	1,6	2,16
3.3.	SEF DEPARTAMENT, SEF SERVICIU	SUPERIOARE	1,8	2,25

Coeficienții de ierarhizare se înmulțesc cu valoarea brută de 4325 lei. Nu se aplică alte gradații.

Director General și Directorul Economic, conform Contract de Mandat;

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.

ING. POPESCU ADELIANA



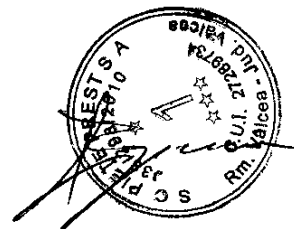
SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,

GIGIRTU MĂDĂLIN

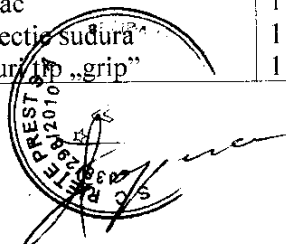


**LISTA INTERNA CU NECESARUL
DE ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECTIE**

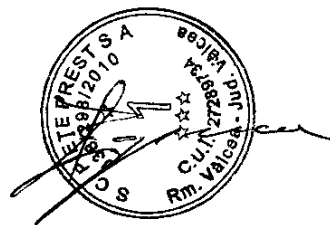
Nr. crt.	Loc munca	Meseria sau specialitatea	Echipament individual de protectie	Cant. acordata	Periodicitatea
1.	Sediul societatii	Ingrijitor curatenie	- Halat sau salopeta - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Tricou - Sapca bumbac - Manusi protectie chim. cauciuc - Manusi riscuri mec. tip „grip” - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 2 1 1 1 Nenormat Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat Nenormat
2.	WC-uri publice	Muncitor Necalificat Muncitor cai publice	- Halat tercot sau salopeta - Pantaloni vatuiti - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Tricou - Sapca bumbac - Manusi protectie chim. cauciuc - Manusi riscuri mec. tip „grip” - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 Nenormat	anual la 2 ani anual anual anual la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat Nenormat
3.	Mentenananta	Electrician, Electromecanic	- Salopeta, combinezon sau halat - Manusi protectie electroizolante JT - Cizme de protectie electroizolante JT - Bocanci talpa cauciuc - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Casca cu viziera protectie arc electric - Manusi riscuri mec. tip „grip” - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii) - Casca de protectie lucru inaltime	2 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 Nenormat 1	anual verificare la 6 luni verificare la 6 luni anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual la 4 ani anual Nenormat Nenormat anual



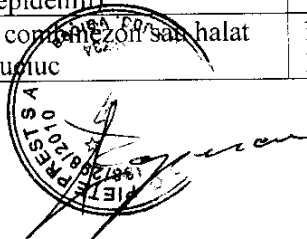
			- Centura siguranta - <i>lucru inalttime</i>	1	verificare anuala
4.	Mentenananta Parc Zavoi Sere si pepiniera	Instalator	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice, taiere - Manusi riscuri chimice/ biologice - Masca protectie cu supapa - Ochelari protectie - Casca de protectie <i>lucru inalttime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inalttime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	2 1 1 1 1 1 2 1 1 1 Nenormat 1 1 1 1 Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat anual anual verificare anuala Nenormat
5.	Mentenananta	Zidar si Zugrav	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice, taiere - Manusi riscuri tip „grip” - Masca protectie cu supapa - Ochelari protectie - Casca de protectie <i>lucru inalttime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inalttime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	2 1 1 1 1 1 2 1 1 1 Nenormat 1 1 1 1 Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat anual anual verificare anuala Nenormat
6.	Mentenananta	Sudor	- Salopeta ignifugata - Sort din piele protectie sudura - Masca de protectie sudura sau - Viziera sudura - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Jambiere sudura - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi protectie sudura - Manusi riscuri tip „grip”	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1	anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat



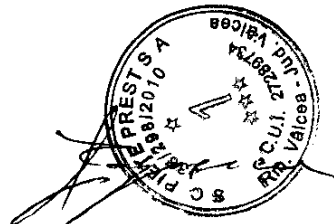
			- Manusi riscuri mecanice, taiere - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 Nenormat	Nenormat anual verificare anuala Nenormat
7.	Spatii verzi	Tamplar, Lacatus Dulgher	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice - Manusi riscuri tip „grip” - Masca protectie cu supapa - Ochelari protectie - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat anual anual verificare anuala Nenormat
8.	Mentenența Sere și pepiniera	Lacatus mecanic, Mecanic	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice - Manusi riscuri tip „grip” - Masca protectie cu supapa - Ochelari protectie - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	2 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat Nenormat anual verificare anuala Nenormat
9.	Spatii verzi	Muncitor floricultor Muncitor necalificat	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice - Manusi riscuri tip „grip” - Ochelari protectie tip	1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat Nenormat



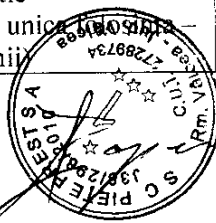
			„panoramic” pt echipa de toaletare copaci - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 Nenormat	anual verificare anuala Nenormat
10.	Spatii verzi, Sera <i>Cimitire Targuri (numai pentru lucrul cu motocoasa)</i>	Muncitor floricultor, Fasonator mechanic - lucrul cu motocoasa	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice - Manusi riscuri tip „grip” - Viziera protectie din plasa metalica cu cozoroc sau plexiglas - Sort protectie - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat anual anual anual verificare anuala Nenormat
11.	Spatii verzi	Fasonator mechanic – lucrul cu motoferastraul	- Costum (salopeta) de protectie - tip fasonatori mecanici cu protectie antilant - Manusi protectie fasonator - Bocanci pentru lucrul cu ferastraie cu lant - Viziera de protectie - Casti antifon - Coltari - Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci protectie - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice - Manusi riscuri tip „grip” - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 Nenormat	la 2 ani anual la 2 ani la 2 ani la 2 ani la 4 ani anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat anual verificare anuala Nenormat
12.	Sera	Muncitor floricultor	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc	1 1	anual anual



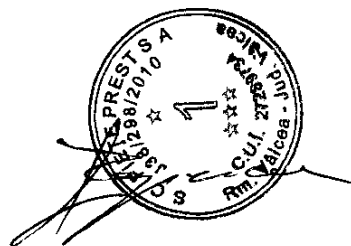
		Muncitor necalificat	- Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri tip „grip” - Viziera protectie din plasa metalica cu cozoroc - Sort protectie - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 Nenormat	anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat anual anual anual verificare anuala Nenormat
13.	Departamentul Exploatare Piete – curatenie	Muncitor necalificat Muncitor cai publice	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri tip „grip” - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru inaltime</i> - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 Nenormat Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual anual Nenormat anual verificare anuala Nenormat Nenormat
14.	Salubritate	Muncitor necalificat Muncitor cai publice	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri tip „grip” - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 1 1 1 2 1 1 Nenormat Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual anual Nenormat Nenormat Nenormat
15.	Cimitire	Muncitor necalificat Zidar	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi risc biologic	2 1 1 1 1 1 2 1 1	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual anual Nenormat



			- Manusi protectie risc mecanic - Manusi riscuri tip „grip” - Masca protectie cu supapa - Viziera protectie din plasa metalica cu cozoroc sau plexiglas - Sort protectie - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Centura siguranta - <i>lucru in profunzime</i> - Combinezon unica folosinta protectie riscuri biologice - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 Nenormat 1 1 1 1 1 Nenormat Nenormat Nenormat	Nenormat Nenormat Nenormat anual anual anual anual verificare anuala Nenormat Nenormat Nenormat
16.	Coloana auto	Sofer, Mecanic utilaj, Tractorist	- Salopeta, combinezon sau halat - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Bocanci protectie - Pantofi vara - Tricouri bumbac - Sapca protectie bumbac - Manusi riscuri tip „grip” - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	2 1 1 1 1 2 1 1 Nenormat	anual la 2 ani la 2 ani anual anual anual anual Nenormat Nenormat
17.	Coloana auto	Mecanic auto	- Salopeta, combinezon sau halat - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Bocanci protectie - Pantofi vara - Tricouri bumbac - Sapca protectie bumbac - Manusi riscuri tip „grip” - Casca de protectie <i>lucru inaltime</i> - Masca protectie cai respiratorii – FFP1/ FFP2 – la nevoie (epidemii)	2 1 1 1 1 2 1 1 1 1 Nenormat	anual la 2 ani la 2 ani anual anual anual anual Nenormat anual Nenormat
18.	Coloana auto	Confectioner perii Muncitor necalificat	- Salopeta, combinezon sau halat - Cizme cauciuc - Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Pantaloni vatuiti - Tricou - Sapca bumbac - Manusi riscuri mecanice, intepare - Manusi riscuri tip „grip” - Masca protectie cu supapa - Ochelari protectie - Casca de protectie - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	2 1 1 1 1 1 2 1 1 1 Nenormat 1 1 1 Nenormat	anual anual anual anual la 2 ani la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat Nenormat Nenormat anual Nenormat



19.	Serviciul Comercial	Magazioneri	- Bocanci protectie - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Tricou - Sapca bumbac - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 2 1 Nenormat Nenormat	anual anual la 2 ani anual anual Nenormat Nenormat
20.	Serviciul Comercial	Incasatori Piete si Targuri	- Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Tricou - Sapca bumbac - Vesta reflectorizanta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 2 1 1 Nenormat	anual anual la 2 ani anual anual anual Nenormat
21.	Dezinsectie si deratizare	Lucrator Dezinsectie, Deratizare, Dezinfectie	- Combinezon de unica folosinta - Ochelari sau viziera de protectie - Cizme de protectie chimica - Cizme lungi, soldare - Manusi din cauciuc nitrilic sau echivalent protectie chimica - Semimasca pentru reținerea particulelor solide și aerosolilor lichizi, cu filtru schimbabil tip P3 - Filtru schimbabil tip P3 X70926 ABEK1 R D - Manusi protectie unica folosinta - Masca protectie cu supapa tip FFP2 - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	Nenormat 1 1 1 Nenormat 1 2 Nenormat Nenormat Nenormat	Nenormat Nenormat anual anula Nenormat anual semestrial Nenormat Nenormat Nenormat
22.	Dispecerat	Dispecer	- Bocanci - Pantofi vara - Scurta tip Finland 3 in 1 - Tricou - Sapca bumbac - Vesta reflectorizanta - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 2 1 1 Nenormat	anual anual la 2 ani anual anual anual Nenormat
23.	Personalul TESA din cadrul societatii	Activitate birou si teren	- Scurta tip Finland 3 in 1 - Bocanci protectie - Pantofi vara - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 1 1 Nenormat	la 2 ani la 2 ani la 2 ani Nenormat
24.	Tot personalul TESA din cadrul societatii	Activitate birou	- Vesta matlasata - Masca protectie unica folosinta – la nevoie (epidemii)	1 Nenormat	la 2 ani Nenormat



Directorul General, Sefii de departamente, Sefii de servicii, Sefii de sectoare, Sefii de compartimente si Sefii de birouri se doteaza cu intreg echipamentul personalului din subordine.

Tot personalul care isi desfasoara activitatea pe caile rutiere, de-alungul acestora, in piete si targuri, se doteaza cu imbracaminte avertizoare si anume veste reflectorizante, iar hainele vor fi prevazute cu elemente fluorescent-reflectorizante (benzi).

- Pentru lucratorii din Sectoarele Cimitire, Mentenanta, DDD si WC-uri, se vor achizitiona centralizat **manusi de protectie de unica folosinta impermeabile si masti** ce se vor distribui de catre Sefii de Serviciu/Sector/Compartiment atunci cand se executa activitati ce prezinta pericol de infectare.

- Pentru sectoarele Mentenanta, Salubritate, Spatii Verzii, Coloana Auto, Serviciul Exploatare Piete, Sera, Salubritate, Cimitire, se vor achizitiona centralizat **manusi protectie risc mecanic** si se vor distribui de catre Sefii de Departament/ Serviciu/ Sector/ Compartiment/ Birou atunci cand se executa activitati cu risc mecanic.

- Pentru lucratorii din sectoarele Sere, DDD, Cimitire si Mentenanta se vor achizitiona centralizat **masti protectie cu/ fara supapa** ce se vor distribui de catre Sefii de Sector/ Compartiment atunci cand se executa activitati ce prezinta pericol de inhalare pulberi, agenti biologici sau intoxicare cu substante chimice

Conducatorii locurilor de munca trebuie sa urmareasca ca toti angajatii care lucreaza **la inaltime**, indiferent de sector, sa fie dotati si sa utilizeze **Centura siguranta si Casca de protectie**.

Conducatorii locurilor de munca trebuie sa urmareasca ca lucratorii ce desfasoara **activitatile de intretinere peisagistica si vopsirea bordurilor, pe caile de circulatie rutiera**, sa fie dotati si sa utilizeze **casti de protectie, benzi si conuri de semnalizare**

Pentru intreg personalul societatii se acorda masti textile sau "tip medical" ca echipament individual specific de protectie impotriva raspandirii virusilor in caz de epidemie

Reglementarile legale in vigoare cer in mod obligatoriu ca Echipamentul Individual de Protectie sa fie etichetat CE de catre producatori.

Piete Prest SA va achizitiona numai echipamente individuale de protectie pentru care producatorul ofera garantii cu privire la "durata de viata" utila a EIP si consemneaza in fisele de instructiuni toate informatiile necesare pentru ca utilizatorul sa poata stabili o data rezonabila de iesire din uz, tinand seama de nivelul de calitate al modelului si de conditiile efective de depozitare, utilizare, curatare, service si intretinere. Durata de utilizare mentionata in tabel este medie si orientativa.

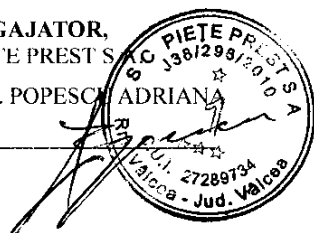
Inlocuirea EIP la termenele stabilite este obligatorie numai in situatiile in care producatorul EIP a stabilit un termen limita de scoatere din uz a EIP (asa cum este cazul filtrelor impotriva gazelor sau a unor EIP impotriva caderilor de la inaltime) sau cand EIP supus unor verificari tehnice la institutii specializate si nu atrecut testul (cazul manusilor si incaltamintei електроizolante si cazul centurilor de siguranta)

Nu este obligatorie inlocuirea EIP in stare buna, chiar daca s-a epuizat durata oreintativa de purtare stabilita prin lista interna

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.

ING. POPESCU

ADRIANA



SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT.

CHIRIACU MĂDĂLIN



**LISTA INTERNA CU NECESARUL
DE MATERIALE IGIENICO-SANITARE PENTRU LUCRATORII EXPUSI**

Tipul de activitate	Materialul acordat	Cantitatea	Periodicitatea
Salubritate	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Spatii Verzi	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Sere	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
WC-uri publice	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Mentenananta	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Mentenananta, Sere si pepiniera, Spatii Verzi - instalator	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,500 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Cimitir Sf. Ioan, Cimitir Cetatua, Cimitir Raureni DDD	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,500 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Departament Administrare Piețe (Piata Centru, Piata Nord, Piata Ostroveni, Hala Centrala, Tg. Răureni, Tg. Goranu)	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Deratizare, dezinsecție, dezinfectie	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Coloana Auto	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Incasatori, Casieri si Magazioneri Ingrijitor curatenie	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni
Dispecerat si Zona Pasaj Central, Grupuri Sociale	Săpun toaletă	1 buc	lunar
	Alcool sanitar	0,250 l	lunar
	Crema maini	1 bucata	2 luni

Pentru prevenirea raspandirii infectiei cu in caz de epidemie, se asigura produse de dezinfectie pentru toate locurile de munca ale societatii, necesare pentru igiena mainilor si a suprafetelor de lucru. Se asigura la dispozitia salariatilor dozoatoare cu dezinfectant la toate punctele de lucru si birourile societatii si cantitati suficiente pentru reumplerea acestora.



Cantitatile necesare sunt in functie de consum si se stabilesc de Sefii locurilor de munca.

In cazuri de epidemii, pentru efectuarea triajului epidemiologic, fiecare loc de munca trebuie sa fie dotat cu un **termometru non-contact** pentru masurarea temperaturii corporale a angajatilor / vizitatorilor la intrarea in unitate sau la punctul de lucru. Triajul epidemiologic este organizat de Conducatorul locului de munca pentru personalul din subordine.

Ca masura de combatere si limitare a **imbolnavirilor in cadrul PIETE PREST SA**, salariatii care prezinta simptome de infectie in caz de epidemie si au recomandare din partea medicului de familie sau care sunt contacti directi cu alti angajati confirmati pozitiv cu infectie virala, raman acasa si efectueaza testele recomandate in acest sens. **Pentru a putea continua desfasurarea activitatii in siguranta in toate sectoarele societatii, la cazurile mentionate anterior, contravaloarea testelor (pentru Covid -19, PCR, etc) pentru proprii angajati este suportata de PIETE PREST SA.**

MATERIALE IGIENICO-SANITARE

Materiale igienico-sanitare se acorda obligatoriu si gratuit lucratorilor in scopul asigurarii igienei si protectiei personale, in completarea masurilor generale luate pentru prevenirea unor imbolnaviri profesionale; trusele sanitare de acordare a primului ajutor medical constituie materiale igienico-sanitare. Personalul serviciului de medicina muncii are obligatia instruirii lucratorilor in vederea utilizarii corecte a materialelor igienico-sanitare distribuite, iar angajatii sunt obligati sa utilizeze materialele igienico-sanitare permise in conformitate cu indicatiile personalului sanitar.

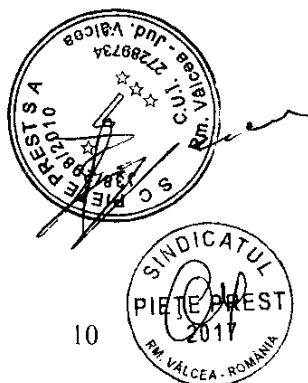
Cadrul legal - Legea 319/2006 - art. 15. - (1) Materialele igienico-sanitare se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori.

TRUSA SANITARA DE PRIM AJUTOR

Trusa sanitara de prim ajutor trebuie sa aiba continutul in conformitate cu Ordinul M.S. Nr. 427/2002 pentru aprobarea componentei trusei sanitare, iar materialele sanitare trebuie sa se afle in cadrul termenului de valabilitate prevazut de producator

In cadrul Piete Prest SA este necesara dotarea cu cate o trusa de prim ajutor la fiecare punct de lucru, astfel:

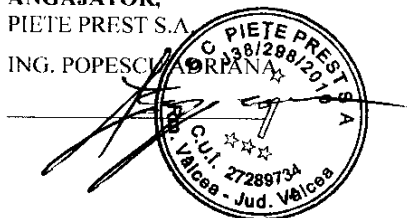
1. Sediul Administrativ
2. Piata Centru
3. Piata Nord
4. Piata Ostroveni
5. Hala Centrala
6. Coloana Auto
7. Spatii Verzi
8. Dispecerat
9. Sere Raureni
10. DDD
11. Cimitir Cetatuia
12. Cimitir Sfantul Ioan
13. Cimitir Raureni
14. Salubritate Nord
15. Salubritate Ostroveni
16. Mentenanta
17. Targ Raureni
18. Targ Goranu
19. Dispecerat
20. Pasaj Zona Centrala



Numărul necesar de truse de prim ajutor se stabilește în funcție de domeniul de activitate a unității, numărul de angajați numărul punctelor de lucru. Astfel, se poate alocă o trusă de prim ajutor la 50 de lucrători în cadrul unităților cu riscuri scăzute, o trusă la 20 de lucrători în cadrul unităților cu riscuri ridicate. În cadrul punctelor de lucru izolate este obligatoriu să existe o trusă de prim ajutor indiferent de numărul de lucrători.

Fiecare autovehicul al firmei trebuie dotat cu cate o trusa de prim ajutor conform Ordinului M.S. Nr. 987/2007 pentru aprobarea continutului minim al trusei sanitare auto si a O.U.G. a Guvernului nr. 195/2002 - Codul Rutier

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.
ING. POPESCU



SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,
GIGËRTU MĂDĂLIN



ANEXA nr. 9 la CCM

**LISTA INTERNA CU NECESARUL
DE ALIMENTAȚIE DE PROTECȚIE**

A) Cadrul legal

Angajatorul are următoarele obligatii conform **L 319/2006 - art. 14**. Alimentația de protecție se acordă în mod obligatoriu și gratuit de către angajatori, persoanelor care lucrează în condiții de muncă ce impun acest lucru și se stabilește prin contractul colectiv de muncă și/sau contractul individual de muncă.

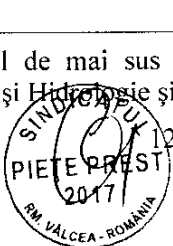
B) Scop

Determinarea alimentației de protecție necesare fiecărui domeniu de activitate sau expunere la risc și intemperii

C) Clasificarea alimentației de protecție în funcție de expunere in cadrul Piete Prest SA:

Mediul de lucru care necesită alimentație de protecție	Alimentul de protecție acordat	Cantitatea acordată	Informații suplimentare
- Tot personalul Piete Prest SA prezent la serviciu pe timpul zilei - Temperaturi de peste 37 grade Celsius corelate cu condiții de umiditate mare, pot fi echivalate cu acest nivel	Apă minerală	- 2 litri/persoană/zi	- Se acorda perioade de repaus in locuri umbrite, cu curenti de aer corespunzator
- Temperaturi sub -20 grade Celsius sau, corelate cu condiții de vânt intens, pot fi echivalate cu acest nivel;	Ceai cald	- 0.5 litri/persoana/zi	- Se acorda pauze pentru refacerea capacitatii de termoreglare - Se amenajează suplimentar spații fixe sau mobile cu microclimat corespunzator
Sera – In perioada aprilie – octombrie, temperaturile la care lucreaza angajatii depasesc permanent 37 grade Celsius, sau corelate cu condiții de umiditate mare, pot fi echivalate cu acest nivel	Apă minerală	- 2 litri/persoană/zi, se acorda numai in perioada aprilie-octombrie	- Se acorda perioade de repaus in locuri umbrite, cu curenti de aer corespunzator
- Dezinsectie, deratizare, dezinfectie	Apa minerală	- 2 litri/persoana/zi	Lucrul cu substante toxice sub forma de solutii, aerosoli, pulberi sau gaze - <u>numai in zilele in care se desfasoara activitatea de operator dezinsectie</u>

Temperaturile prevăzute în tabelul de mai sus sunt temperaturi monitorizate și certificate de Institutul Național de Meteorologie și Hidrologie și transmise de centrele regionale ale acestuia.



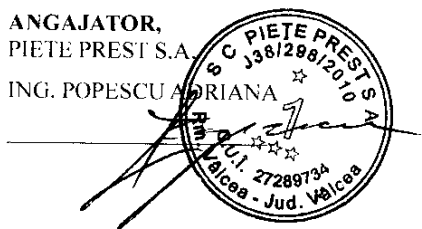
După posibilități, la solicitarea conducătorului locului de muncă, atunci când activitatea se desfășoară la temperaturi ridicate și cu umiditate mare (mai mici de 37°C și de 80 Indicele Temperatura Umiditate), se va acorda apa minerală angajaților care desfășoară activitatea în aer liber și depun efort fizic susținut, îndeosebi pe timpul zilei.

La acțiuni de dezgheț, atunci când temperatura aerului este sub -5°C, se va asigura ceai fierbinte în cantități de 0,5 litru/persoană/schimb. Acest tip de aliment se va acorda după posibilități și la alte locuri de muncă, la solicitarea conducătorului locului de muncă, atunci când activitatea se desfășoară la o temperatură sub -5°C.

Pentru personalul care desfășoară activitatea pe timpul zilei în spații deschise, fără posibilitatea retragerii temporare la umbră, în perioade cu temperaturi ridicate dar mai mici de 37°C, se acorda după posibilități, la solicitarea conducătorului locului de muncă, câte 2 litri/persoană/zi de apă minerală și perioade de repaus în locuri umbrite, cu curent de aer corespunzător

ANGAJATOR,
PIETE PREST S.A.

ING. POPESCU ADRIANA



SINDICATUL PIETE PREST 2017
REPREZENTANT SINDICAT,

GIGÎRTU MĂDĂLIN

